

**Κανονισμός του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης
του Πανεπιστημίου Κρήτης
για τη διενέργεια εξ αποστάσεως εξετάσεων**

**Άρθρο 1.
Υλοποίηση εξετάσεων εξ αποστάσεως**

Το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Κρήτης θα προβαίνει σε εξ αποστάσεως εξέταση των μαθημάτων του προπτυχιακού του προγράμματος σε έκτακτες περιστάσεις, όπως αυτές που σχετίζονται με την προστασία της δημόσιας υγείας, και πάντοτε εναρμονιζόμενο με τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης (βλ. https://www.uoc.gr/files/items/7/7909/432_apof_sygk_acad.13_ohgl469b7g-x55.pdf?rnd=1591339943...).

Στο πλαίσιο αυτό, για τη διενέργεια των εξετάσεων λαμβάνονται υπόψη (α) η διασφάλιση της αμεροληψίας και του αδιάβλητου των εξετάσεων, (β) η διασφάλιση της συμμετοχής ενός εκάστου των φοιτητών που επιθυμεί να συμμετέχει σε αυτές, και (γ) η ορθή εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

**Άρθρο 2.
Τρόποι διενέργειας εξετάσεων εξ αποστάσεως**

Οι δυνατοί τρόποι εξέτασης που έχουν επιλεγεί από το ΠΤΔΕ είναι οι ακόλουθοι:

1. *Προφορική εξέταση φοιτητών σε ομάδες με εξ αποστάσεως μέσα, με προτίμηση σε πλατφόρμες που υποστηρίζονται από το Πανεπιστήμιο Κρήτης.*
2. *Εκπόνηση γραπτής απαλλακτικής εργασίας.* Εφόσον ο διδάσκων/η διδάσκουσα το κρίνει απαραίτητο, μπορεί να προχωρήσει και στην προφορική υποστήριξη της εργασίας με εξ αποστάσεως μέσα.
3. *Αξιολόγηση των φοιτητών/τριών μέσω μικρότερων εργασιών, project, ασκήσεων, προόδων κλπ. που έχουν υλοποιηθεί κατά τη διάρκεια του εξαμήνου.*
4. *Γραπτή εξέταση με εξ αποστάσεως μέσα που περιλαμβάνει την ανάπτυξη/ απάντηση ενός ή περισσότερων θεμάτων ή την επίλυση προβλήματος σε καθορισμένο χρόνο με εξ αποστάσεως μέσα.*
5. *Γραπτή εξέταση με εξ αποστάσεως μέσα (λ.χ. «Ασκήσεις» του e-class) που περιλαμβάνουν την απάντηση σε σύντομο χρονικό διάστημα ερωτήσεων τύπου πολλαπλής επιλογής, σωστού-λάθους, αντιστοίχισης, συμπλήρωσης κενών, σύντομων απαντήσεων.*
6. *Συνδυασμός των παραπάνω.*

Ο διδάσκων/η διδάσκουσα του κάθε μαθήματος (παράδοσης, άσκησης, σεμιναρίου ή εργαστηρίου), επιλέγει τον τρόπο αξιολόγησης των φοιτητών/τριών, ο οποίος προγραμματίζεται και πραγματοποιείται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα επόμενα άρθρα του παρόντος Κανονισμού, και ενημερώνει τους φοιτητές/τις φοιτήτριες με κάθε πρόσφορο μέσο και οπωσδήποτε με ανακοίνωσή του/της στο Student web μέσω της Γραμματείας του τμήματος.

**Άρθρο 3.
Προϋποθέσεις συμμετοχής στις εξ αποστάσεως εξετάσεις**

Για τη συμμετοχή τους σε εξετάσεις με εξ αποστάσεως μέσα οι φοιτητές θα πρέπει:

- α) Να διαθέτουν σύνδεση στο διαδίκτυο.

- β) Να διαθέτουν κάμερα, ηχεία και μικρόφωνο, για όποια εξεταζόμενα μαθήματα απαιτείται.
- γ) Να έχουν εγγραφεί στα εξεταζόμενα μαθήματα στις ιδρυματικές ηλεκτρονικές πλατφόρμες (π.χ. Eclass, UoC-eLearn), στις οποίες διεξάγονται οι εξ αποστάσεως εξετάσεις τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου.
- δ) Να κάνουν χρήση αποκλειστικά των ιδρυματικών τους λογαριασμών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε όλες τις φάσεις της διαδικασίας (λ.χ. ενημέρωση, δήλωση συμμετοχής, συμμετοχή στην εξέταση).
- ε) Να παρουσιάζουν τη φοιτητική τους ταυτότητα, όποτε τους ζητηθεί, προκειμένου να ελεγχθεί η ταυτοπροσωπία τους και γενικά να συνεργάζονται με τους εξεταστές για τον σκοπό αυτό.
- στ) Επιπλέον, για την έγκαιρη οργάνωση και τον αποτελεσματικό προγραμματισμό της διαδικασίας της εξ αποστάσεως εξέτασης, οι ενδιαφερόμενοι/ες να εξεταστούν σε ένα ή περισσότερα μαθήματα καλούνται να υποβάλουν πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου *δήλωση συμμετοχής* στις εξετάσεις των σχετικών μαθημάτων μέσω της πλατφόρμας e-class της Σχολής Επιστημών Αγωγής.

Η δήλωση αυτή συνοδεύεται από *δήλωση με την οποία αποδέχονται τους όρους της διαδικασίας εξέτασης* ενός εκάστου μαθήματος, η οποία είναι απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή τους στις εξετάσεις. Επίσης, οι ενδιαφερόμενοι/ες να εξεταστούν θα κληθούν να δηλώσουν ότι έχουν ενημερωθεί για την πολιτική τήρησης, συλλογής και επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων κατά τη διενέργεια των εξετάσεων με τη χρήση εξ αποστάσεως μεθόδων αξιολόγησης (το Τμήμα υιοθετεί όσα προβλέπονται στη σχετική με την εξ αποστάσεως διδασκαλία και την εξ αποστάσεως εξέταση Κανονιστική Απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης). Η θετική απάντηση ως προς την ενημέρωση για τα προσωπικά δεδομένα και ως προς την αποδοχή των όρων διενέργειας των εξετάσεων είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την τελική αξιολόγηση του φοιτητή.

Τα στοιχεία που προκύπτουν από τις δηλώσεις των φοιτητών συγκεντρώνονται από τη Γραμματεία του τμήματος και κοινοποιούνται στους διδάσκοντες/στις διδάσκουσες.

Άρθρο 4. Διενέργεια προφορικής εξ αποστάσεως εξέτασης

Η προφορική εξέταση με ηλεκτρονικά μέσα μπορεί να είναι είτε ο αποκλειστικός ή συμπληρωματικός τρόπος εξέτασης ενός μαθήματος. Για τη διαδικασία της διενέργειας εξ αποστάσεως προφορικών εξετάσεων ορίζονται τα εξής:

1. Ο διδάσκων/η διδάσκουσα γνωστοποιεί εκ των προτέρων στους εξεταζόμενους τον τρόπο και το μέσο της εξέτασης ή όποια άλλη πληροφορία θεωρεί απαραίτητη για τη διεξαγωγή της εξέτασης.
2. Ο διδάσκων/η διδάσκουσα είναι υπεύθυνος/η για τον έλεγχο της ταυτοπροσωπίας των εξεταζόμενων, η οποία γίνεται με επίδειξη της φοιτητικής ταυτότητας των συμμετεχόντων μέσω κάμερας. Κατά την επίδειξη της ταυτότητας στον διδάσκοντα/στη διδάσκουσα θα πρέπει να διακρίνονται καθαρά το ονοματεπώνυμο, καθώς και η φωτογραφία του εξεταζόμενου. Εάν η φωτογραφία που εμφανίζεται στη φοιτητική ταυτότητα δεν επιτρέπει την ταυτοποίησή τους, θα πρέπει να επιδείξουν επιπλέον αστυνομική ταυτότητα ή διαβατήριό ή δίπλωμα οδήγησης. Σε περίπτωση απώλειας της φοιτητικής τους ταυτότητας, θα πρέπει να επιδείξουν πρόσφατη βεβαίωση σπουδών από τη Γραμματεία του Τμήματος.
3. Οι φοιτητές θα πρέπει να ακολουθήσουν τις οδηγίες του διδάσκοντα/της διδάσκουσας για τη διαχείριση της κάμερας, του ηχείου και του μικροφώνου τους, ώστε να

διευκολυνθεί η επικοινωνία μαζί του/της αλλά και η επιτήρησή τους. Η επιτήρηση των εξεταζόμενων γίνεται μέσω της κάμερας και του ηχείου τους. Η συγκεκριμένη διαδικασία επιτήρησης εφαρμόζει κανόνες που προκύπτουν από την επιτήρηση εξέτασης με φυσική παρουσία, θεωρώντας τον ιδιωτικό χώρο στον οποίο βρίσκεται ο εξεταζόμενος που συμμετέχει στην εξέταση ως προσωρινό χώρο εξέτασης, με όλους τους κανόνες που αυτό συνεπάγεται.

4. Με αποκλειστικά δική τους ευθύνη οι εξεταζόμενοι/ες φροντίζουν ώστε στον ιδιωτικό τους χώρο όπου διεξάγεται η εξ αποστάσεως εξέταση και καθ' όλη τη διάρκειά της: α) να είναι απολύτως μόνοι, β) να μην είναι ορατό στην κάμερα οτιδήποτε μπορεί να θεωρηθεί ως σχετικό με ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα των ιδίων ή άλλων προσώπων, γ) να μη γίνεται αντιληπτός οποιοσδήποτε ήχος (περιβάλλοντος ή συνομιλία) από άλλους χώρους, ο οποίος θα μπορεί να θεωρηθεί ως σχετικός με ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα των ιδίων ή άλλων προσώπων.
5. Κατά τη διάρκεια της εξέτασης, δεν επιτρέπεται η επικοινωνία με άλλους εξεταζόμενους ή άλλα άτομα. Επίσης, απαγορεύεται η χρήση κάθε άλλης ψηφιακής συσκευής, εκτός από αυτή που χρησιμοποιείται για την προφορική εξέταση του μαθήματος.
6. Επιπλέον, απαγορεύεται ρητά η καταγραφή, αναπαραγωγή, αναδημοσίευση, πώληση, μετάδοση, έκδοση, εκτέλεση, αντιγραφή και εμφάνιση σε κοινωνικά δίκτυα ή οπουδήποτε αλλού, μέρους ή όλου του περιεχομένου της προφορικής εξ αποστάσεως εξέτασης (π.χ. ερωτήσεις διδάσκοντα, απαντήσεις φοιτητών) από τους εμπλεκόμενους, διδάσκοντες και εξεταζόμενους.
7. Εάν ένα ή περισσότερα από τα παραπάνω δεν τηρούνται, ο φοιτητής αποκλείεται από τη διαδικασία της προφορικής εξέτασης.

Άρθρο 5.

Διενέργεια γραπτής εξ αποστάσεως εξέτασης

Για τη διαδικασία της διενέργειας γραπτών εξ αποστάσεως εξετάσεων ορίζονται τα εξής:

1. Ο διδάσκων/η διδάσκουσα επιλέγει τον τρόπο εξέτασης (π.χ. ερωτήσεις εκτενούς απάντησης, ερωτήσεις σύντομης απάντησης, ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής, ασκήσεις, ερωτήσεις σωστού ή λάθους κτλ. ή συνδυασμούς αυτών), το μέσο (π.χ. Eclass, UoC-eLearn), και τη διάρκεια της γραπτής εξέτασης και ενημερώνει εγκαίρως τους φοιτητές.
2. Οι εξεταζόμενοι/ες απαντούν στις ερωτήσεις της γραπτής εξέτασης online, μέσω της πλατφόρμας, μέσα στο χρονικό διάστημα που έχει οριστεί και το οποίο ελέγχεται από τις ρυθμίσεις της πλατφόρμας.
3. Κατά τη διάρκεια της εξέτασης δεν επιτρέπεται η επικοινωνία με άλλους εξεταζόμενους ή άλλα άτομα. Επίσης, απαγορεύεται η χρήση κάθε άλλης ψηφιακής συσκευής, εκτός από αυτή που χρησιμοποιείται για τη γραπτή εξέταση του μαθήματος.
4. Απαγορεύεται ρητά η καταγραφή, αναπαραγωγή, αναδημοσίευση, πώληση, μετάδοση, έκδοση, εκτέλεση, αντιγραφή και εμφάνιση σε κοινωνικά δίκτυα ή οπουδήποτε αλλού, μέρους ή όλου του περιεχομένου της γραπτής εξ αποστάσεως εξέτασης (π.χ. ερωτήσεις των θεμάτων, απαντήσεις) από τους εμπλεκόμενους, διδάσκοντες και εξεταζόμενους.
5. Εάν ένα ή περισσότερα από τα παραπάνω δεν τηρούνται, ο φοιτητής αποκλείεται από τη διαδικασία της εξέτασης.

6. Τα εξεταστικά δοκίμια παντός είδους (μικρές ή εκτενέστερες εργασίες) που θα υποβάλουν οι φοιτητές/τριες θα ελέγχονται από σχετικό λογισμικό, προκειμένου να διερευνηθεί η πιθανότητα λογοκλοπής.

Άρθρο 6.

Εξέταση Φοιτητών με Αναπηρία (ΦμεΑ) ή Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες (ΦμεΕΕΑ)

Οι φοιτητές που εμπίπτουν στην κατηγορία ατόμων με Αναπηρία (ΦμεΑ) ή Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες (ΦμεΕΕΑ) και έχουν λάβει σχετική έγκριση για το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό εξάμηνο από το Συμβουλευτικό Κέντρο του Πανεπιστημίου Κρήτης, θα πρέπει να επικοινωνήσουν με ηλεκτρονικό μήνυμα με τους διδάσκοντες των μαθημάτων στα οποία επιθυμούν να εξεταστούν τουλάχιστον μία εβδομάδα πριν την προγραμματισμένη εξέταση του μαθήματος. Στο μήνυμα αυτό θα ενημερώνουν για το εάν μπορούν να συμμετάσχουν στις εξετάσεις με τον προτεινόμενο τρόπο εξέτασης ή εάν επιθυμούν να εξεταστούν με διαφορετικό τρόπο, με βάση και τις υποδείξεις του Συμβουλευτικού Κέντρου. Οι φοιτητές δεν δύνανται να τροποποιήσουν την επιλογή τους κατά την ημέρα της εξέτασης.

Άρθρο 7.

Προβλήματα τεχνικής φύσης

Ο διδάσκων/η διδάσκουσα δεν φέρει καμία ευθύνη για όποια τεχνικά προβλήματα δύνανται να προκύψουν κατά τη διάρκεια της εξέτασης από την πλευρά των εξεταζόμενων. Σε περίπτωση που ο φοιτητής αντιμετωπίσει τεχνικά προβλήματα κατά την έναρξη ή κατά τη διάρκεια της εξέτασης, προφορικής ή γραπτής, δύναται να έχει μία ακόμη ευκαιρία να εξεταστεί στο μάθημα κατά την κρίση και με ευθύνη του διδάσκοντα.

Άρθρο 8.

Ορισμός υπευθύνου

Με βάση την Κανονιστική Απόφαση της Συγκλήτου, ως υπεύθυνος για την παρακολούθηση και την απαρέγκλιτη εφαρμογή της αξιολόγησης των εξεταζόμενων φοιτητών με την εξ αποστάσεως εξέταση ορίζεται ο Κοσμήτορας της Σχολής Επιστημών Αγωγής.