



Στελέχωση των υποστηρικτικών υπηρεσιών προς τους φοιτητές/τριες (διοικητικό προσωπικό και τρόποι ανάπτυξης των ικανοτήτων τους)

Η υποστήριξη των φοιτητών/τριών συνιστά θεμελιώδη προτεραιότητα του ΠΤΔΕ του Πανεπιστημίου Κρήτης, στο πλαίσιο της ευρύτερης στρατηγικής ενίσχυσης της ποιότητας της φοιτητικής εμπειρίας. Η αποτελεσματική παροχή υπηρεσιών προς τους/τις φοιτητές/τριες προϋποθέτει, ωστόσο, την επαρκή στελέχωση των διοικητικών μονάδων του Τμήματος, καθώς και τη συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη και ενδυνάμωση των διοικητικών υπαλλήλων. Η ενίσχυση των διοικητικών δομών αποτελεί κρίσιμο παράγοντα για τη διασφάλιση της λειτουργικής συνοχής του Τμήματος και την υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ακαδημαϊκών του στόχων.

Στελέχωση Διοικητικών Υπηρεσιών

Οι υποστηρικτικές υπηρεσίες προς τους/τις φοιτητές/τριες του ΠΤΔΕ του ΠΚ συγκροτούν ένα κρίσιμο πλαίσιο διοικητικής και λειτουργικής υποστήριξης της ακαδημαϊκής κοινότητας, στελεχωμένο από εξειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό.

- **Γραμματεία Τμήματος:** Ως νευραλγικός διοικητικός πυλώνας, αναλαμβάνει την ευθύνη για το σύνολο σχεδόν των διαδικασιών που αφορούν τη διαχείριση του φοιτητολογίου, την υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου, την οργάνωση του προγράμματος σπουδών και των εξετάσεων, καθώς και την επίσημη επικοινωνία του Τμήματος με τους/τις φοιτητές/τριες. Η εύρυθμη λειτουργία της συμβάλλει ουσιαστικά στην παρακολούθηση της φοιτητικής πορείας, τη διαφάνεια των διαδικασιών και τη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- **Γραφείο Διασύνδεσης και Σταδιοδρομίας:** Διαδραματίζει σημαντικό ρόλο στη στήριξη της επαγγελματικής ανάπτυξης των φοιτητών/τριων, παρέχοντας ενημέρωση και καθοδήγηση για μεταπτυχιακές σπουδές, δυνατότητες πρακτικής άσκησης και επαγγελματικής αποκατάστασης.
- **Υπηρεσίες Σίτισης και Στέγασης:** Μεριμνούν και διαχειρίζονται με αποτελεσματικότητα ζητήματα που σχετίζονται με την καθημερινή διαβίωση των φοιτητών/τριών.
- **Υπηρεσία Υποστήριξης Φοιτητών με Ειδικές Εκπαιδευτικές (ΦΜΕΑ):** Προάγει την ισότητα στην πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, παρέχοντας εξατομικευμένες παρεμβάσεις σε φοιτητές με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Η συνολική λειτουργία των υποστηρικτικών δομών επιβεβαιώνει τη δέσμευση του Τμήματος για μια ολιστική προσέγγιση στη φοιτητική εμπειρία, αναγνωρίζοντας ότι η ακαδημαϊκή επιτυχία εξαρτάται όχι μόνο από το διδακτικό έργο, αλλά και από ένα καλά οργανωμένο και φιλικό διοικητικό περιβάλλον.

Τρόποι ανάπτυξης Ικανοτήτων Διοικητικού Προσωπικού

Ενίσχυση της Υποστήριξης των Φοιτητών/τριών μέσω Ανάπτυξης του Διοικητικού Προσωπικού

Για τη διασφάλιση της ποιοτικής και αποδοτικής υποστήριξης των φοιτητών/τριών, το ΠΤΔΕ επενδύει συστηματικά στη συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη των διοικητικών υπαλλήλων του, μέσω των εξής στοχευμένων παρεμβάσεων:

Συνεχιζόμενη Επιμόρφωση

- *Σεμινάρια και εργαστήρια επιμόρφωσης:* Το προσωπικό ενθαρρύνεται να συμμετέχει σε οργανωμένα προγράμματα εκπαίδευσης, που καλύπτουν:
- Τη διαχείριση ακαδημαϊκών συστημάτων και πληροφοριών.

- Την αποτελεσματική εξυπηρέτηση φοιτητών/τριών, την ενίσχυση των επικοινωνιακών τους δεξιοτήτων και τη διαχείριση ιδιαίτερων φοιτητικών αιτημάτων.

- *Κατάρτιση σε ψηφιακές δεξιότητες:* Παρέχονται προγράμματα εκμάθησης για την εξοικείωση με τα ψηφιακά εργαλεία και τις πληροφοριακές πλατφόρμες του Ιδρύματος.

Συστηματική Ανατροφοδότηση

- *Διαδικασίες αξιολόγησης:* Διεξάγεται σε ετήσια βάση αποτίμηση της απόδοσης του προσωπικού, αξιοποιώντας ερωτηματολόγια από φοιτητές/τριες και εσωτερικές υπηρεσίες, για την ανίχνευση αναγκών βελτίωσης.

- *Εκθέσεις επίδοσης:* Ενθαρρύνεται η σύνταξη εσωτερικών εκθέσεων με προτάσεις για την αναβάθμιση των διαδικασιών υποστήριξης.

Διεθνοποίηση και Συνεργασίες

- *Συμμετοχή σε διεθνείς δράσεις:* Το προσωπικό υποστηρίζεται στη συμμετοχή σε διεθνή δίκτυα και προγράμματα ανταλλαγών, για την ενίσχυση της διοικητικής τεχνογνωσίας.

- *Ανταλλαγή καλών πρακτικών:* Επιδιώκεται η σύγκριση και υιοθέτηση βέλτιστων πρακτικών μέσω συνεργασιών με αντίστοιχες υπηρεσίες άλλων ιδρυμάτων.

Αναβάθμιση του Εργασιακού Περιβάλλοντος

- *Ευελιξία στο ωράριο:* Υιοθετούνται πρακτικές που διευκολύνουν την ισορροπία επαγγελματικής και προσωπικής ζωής.

- *Υλικοτεχνική υποστήριξη:* Παρέχεται επαρκής εξοπλισμός και σύγχρονα λογισμικά για τη διευκόλυνση της καθημερινής διοικητικής εργασίας.

Συμπεράσματα

Η στοχευμένη ενίσχυση της στελέχωσης και της επαγγελματικής ανάπτυξης του διοικητικού προσωπικού συνιστά στρατηγική προτεραιότητα για το Π.Τ.Δ.Ε. Μέσα από τις προαναφερθείσες δράσεις διασφαλίζεται:

- η παροχή ποιοτικών υπηρεσιών προς τους/τις φοιτητές/τριες,
- η ενίσχυση της συνολικής ακαδημαϊκής εμπειρίας,
- η καλλιέργεια ενός περιβάλλοντος που προάγει τη συνεχή βελτίωση, την αριστεία και την υποστήριξη του φοιτητοκεντρικού χαρακτήρα του προγράμματος σπουδών.

Ως εκ τούτου, το Τμήμα παραμένει προσηλωμένο στη δημιουργία ενός διοικητικού πλαισίου ικανού να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της σύγχρονης πανεπιστημιακής λειτουργίας και να υποστηρίξει αποτελεσματικά την πορεία των φοιτητών/τριών.